

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК Сергиевского  
сельского поселения Кореновского  
района  
«Сергиевская сельская библиотека»  
\_\_\_\_\_ С.В. Хахуцкая

ПОЛОЖЕНИЕ  
о секторе «Читальный зал»  
муниципального бюджетного учреждения культуры  
Сергиевского сельского поселения  
Кореновского района  
«Сергиевская сельская библиотека»

ст. Сергиевская

## **1. Общие положения.**

1.1. Сектор «Читальный зал» (ч/з) является структурным подразделением МБУК Сергиевского сельского поселения Кореновского района «Сергиевская сельская библиотека».

1.2. Организован на основе приказа директора МБУК Сергиевского сельского поселения Кореновского района «Сергиевская сельская библиотека».

1.3 Сектор «Читальный зал» - форма индивидуального обслуживания и структурное подразделение библиотеки, осуществляющее выдачу документов для использования их в его пределах. Читальный зал обслуживает всех желающих.

1.4. Сектор «читальный зал» имеет право предоставить платные услуги, связанные с организацией информационно-библиотечного обслуживания читателей в соответствии с Уставом МБУК «Сергиевская СБ»

1.5. Официальное наименование сектора:  
полное: Читальный зал отдела обслуживания муниципального бюджетного учреждения культуры Сергиевского сельского поселения Кореновского района «Сергиевская сельская библиотека»;  
краткое: ч/з.

1.6. Местонахождение (адрес) ч/з: ст. Сергиевская, ул. Красная №46, МБУК «Сергиевская СБ».  
Телефон - 98 - 6- 73.

## **2. Основные цели и задачи деятельности сектора «Читальный зал».**

2.1. Обеспечение прав читателей на свободный, полный, бесплатный доступ к информации и библиотечным фондам.

2.2. Формирование у читателей устойчивой потребности к чтению, самообразованию, познанию ценностей отечественной и мировой культуры, пользованию библиотекой, воспитанию информационной культуры.

## **3. Содержание работы.**

3.1. Организация специализированного библиотечно-библиографического обслуживания и информационного обеспечения читателей в соответствии с единым планом МБУК «Сергиевская СБ» по библиотечному обслуживанию населения.

3.2. Удовлетворение культурных, познавательных потребностей читателей. Обеспечение образовательного процесса, приобщение населения к культурным ценностям общества.

3.3. Обеспечение высокой культуры обслуживания читателей, оказание им помощи в выборе необходимых произведений печати и материалов путём устных консультаций, предоставление в их пользование каталогов и карточек, справочно-библиографических и информационных материалов, а также организации тематических книжных выставок, выставок-просмотров новой литературы и других мероприятий.

3.4. Предоставление полной информации краеведческого характера.

3.5. Систематический учёт неудовлетворённого читательского спроса с

целью выявления пробелов в комплектовании, участие в изучении состава и использования фонда, очищение фонда от устаревшей, ветхой, непрофильной литературы, а так же сверка и выявление документов, включённых в Федеральный список экстремистских материалов. ЗАПРЕЩЕНО хранение, использование и распространение таких документов.

#### **4. Организация работы и управление.**

4.1. Сектор «Читальный зал» является структурным подразделением МБУК «Сергиевская СБ».

4.2. Сектор «Читальный зал» находится в ведении и работает под руководством директора МБУК «Сергиевская СБ».

4.3. В своей деятельности сектор «Читальный зал» руководствуется законодательными и нормативными актами РФ, актами органов местного самоуправления, Уставом МБУК «Сергиевская СБ», Правилами пользования библиотекой, настоящим Положением.

4.4. Сотрудники сектора «Читальный зал» назначаются и освобождаются от должности директором МБУК «Сергиевская СБ».

4.5. «Читальный зал» ведёт «Дневник учёта работы». Распорядок работы сектора «Читальный зал» устанавливается в соответствии с производственной необходимостью и утверждается директором МБУК «Сергиевская СБ» по согласованию с главой администрации Сергиевского сельского поселения.